

미추홀구가족센터 제3차 직원 채용 공고 및 연장공고

2024년 미추홀구가족센터에서 원활한 사업 수행을 위해 함께 일할 성실하고, 역량 있는 직원을 다음과 같이 모집하오니 많은 지원 바랍니다.

2024년 3월

미추홀구가족센터장

1. 채용분야 및 응시자격

채용 구분	채용분야	채용 인원	담당업무	응시자격
신규 채용	가족사업팀 팀원	1명	가족사업 담당	<ul style="list-style-type: none">- 관련학과 학사학위 이상 소지자 (졸업예정자 포함)- 건강가정사 또는 사회복지사 자격요건을 갖춘 자- 관련사업 2년이상 근무 경력자* 위 관련 1건 이상 해당자
	아이돌봄지원사업팀 팀원	1명	아이돌봄사업	<ul style="list-style-type: none">- 건강가정사·사회복지사·유치원교사·보육교사 자격증 소지자(2급 이상)- 아동양육 지원 사업 관련 분야 학사 이상 소지자- 아동양육 지원 사업 관련 분야 2년 이상 실무자로 근무 경력 있는 사람* 위 조건 중 1개 이상 충족 필요* 관련 사업 경력 우대
연장 공고	가족상담전문인력	1명	가족상담 및 상담 관련 업무	<ul style="list-style-type: none">- 가족상담 관련 전공학과의 석사과정 이상 수료한 자- 관련 전문 학회에서 발급 하는 2급 이상 자격증 소지자- 관련 전문 학회에 소속되어 100시간 이상의 상담 실무 경력자 또는 이에 상당하다고 인정되는 경력을 가진자- 관련분야 석사학위를 취득한 후 1년 이상 관련기관 상담원으로 근무한 경력이 있는 자, 관련분야 학사 학위를 취득한 후 2년

				<p>이상 관련기관 상담원으로 근무한 경력이 있는 자 중 어느 하나 이상의 자격을 갖춘 자</p> <p>* 위 조건 중1개 이상 충족</p>
	다문화가족 자녀지원사업 팀원 (계약직)	1명	다문화가족 자녀지원 등	<p>- 가족관련학과 전문학사학위 이상 소지자 (졸업예정자 포함)</p> <p>- 건강가정사 또는 사회복지사 자격요건을 갖춘 자</p> <p>- 관련사업2년 이상 근무경력자</p> <p>* 위 조건 중1개 이상 충족</p>
추가 모집	공동육아나눔터 보조인력	○명	<p>공동육아나눔터</p> <p>* 평일 주간 근무자 14:00~18:00</p> <p>* 주말(토) 근무자 9:00~18:00 (시간 조정 될 수 있음)</p>	<p>- 관련학과(전문)학사 학위 이상 소지자 (졸업예정자 포함)</p> <p>- 건강가정사 또는 사회복지사 자격요건을 갖춘 자</p> <p>- 보육교사2급 이상 자격요건을 갖춘자</p> <p>- 공동육아나눔터 이용 또는 가족품앗이 그룹 활동 1년 이상 활동자</p> <p>- 방과후지도사 관련 경력자</p> <p>* 위 자격 중 1개 이상 해당자</p>

2. 근무조건 및 내용

구분	근무기간	직무내용
가족사업팀 팀원	<p>○ 채용시 - 2024. 12. 31.</p> <p>○ 주 5일, 1일 8시간(09:00-18:00) (근무 평가 후 정규직 전환 가능)</p>	- 가족사업 담당 외
아이돌봄팀 팀원		- 아이돌봄지원사업 외
가족상담 전문인력		- 가족상담 및 상담 관련 업무 외
다문화가족 자녀지원		- 다문화가족 자녀지원사업 외
공동육아나눔터 보조인력	○ 채용시 - 2024. 12. 31	- 공동육아나눔터 운영사업 보조

※ 보수기준(공통) : 가족센터 운영지침 및 내부규정에 따름

※ 3개월의 시용기간 적용함

※ 센터 사정 및 업무 특성 상 야간 및 주말근무가 발생할 수 있음

3. 전형방법 및 일정

구분	일정	방법
서류접수	2024년 03월 06일(수) - 03월 19일(화) (23:59까지, 이후 도착분 미접수)	- 이메일 접수 - 접수처 : icnamgu1@daum.net
서류전형 합격자발표	- 서류전형 합격자에 한하여 개별통지 또는 홈페이지 게시	
면접전형	- 서류전형 합격자에 한하여 개별 면접	
면접전형 합격자 발표	- 면접전형 합격자에 한하여 개별통지 또는 홈페이지 게시	

4. 제출서류

가. 1차 서류전형

- 1) 응시원서 1부*
- 2) 자기소개서 1부*
- 3) 경력기술서 1부* (경력이 없는 경우 제출 제외)
- 4) 개인정보 수집 및 활용 동의서 1부*
- 5) 최종학위증명서 및 성적증명서 1부(원본)
- 6) 건강가정사 관련 교과목 이수 증명서류 1부(해당자에 한함)
- 7) 경력증명서 1부(원본, 해당자에 한함)
- 8) 해당분야 자격증 사본 1부(해당자에 한함)
- 9) 기타 취업지원 증빙서류(해당자에 한함, 미제출시 불인정)
 - (1) 저소득층: 기준중위소득 65% 이하
 - 건강보험료 납입액(건강보험료 부과통지서), 기초생활수급자 증명서
 - (2) 6개월 이상 장기실업자
 - 고용보험 피보험자 확인서, 워크넷 구직등록 확인서
 - 청년(만 29세 이하)은 졸업 이후 6개월 이상 경과자를 장기실업자로 간주
 - (3) 여성실업자 중 가족부양책임이 있는 자 (여성가장)
 - 여성가장임을 증명할 수 있는 확인서류
 - (4) 고령자 (만 55세 이상)
 - (5) 장애인
 - 장애인증명서
 - (6) 북한이탈주민, 결혼이민자 및 다문화가족 자녀:
 - 기본증명서
 - 혼인관계증명서

나. 2차 면접전형

- 1) 3번 전형방법 및 일정표 참고

다. 최종합격자 제출서류

- 1) 주민등록등본 1부
- 2) 채용신체검사서 1부
- 3) 범죄전력조회회보서(범죄경력, 아동학대, 노인학대) 각 1부

5. 기타

가. 1차 서류전형의 1)*, 2)*, 3)*, 4)*는 센터양식 작성을 원칙으로 함

나. 최종합격자 발표 후 1)결격사유 발견 시, 2)제출된 내용이 사실과 다를 경우 채용이 취소될 수 있음

다. 채용 완료 후, 제출서류는 30일 이내 파기함

라. 적격자가 없을 경우, 채용을 취소 또는 연기할 수 있음

마. 문의사항 : 미추홀구가족센터 채용담당자 (t. 032-875-2993)